



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.11.2016 № 625

Об утверждении Порядка приема лиц в государственные и муниципальные физкультурно-спортивные организации Самарской области, осуществляющие спортивную подготовку

В соответствии с частью 3 статьи 34.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема лиц в государственные и муниципальные физкультурно-спортивные организации Самарской области, осуществляющие спортивную подготовку.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство спорта Самарской области (Шляхтина).

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

003235

Шляхтин 3333254

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области

от 03.11.2016 № 625

ПОРЯДОК
приема лиц в государственные и муниципальные
физкультурно-спортивные организации Самарской области,
осуществляющие спортивную подготовку

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 34.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в целях правового регулирования приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в государственные и муниципальные физкультурно-спортивные организации Самарской области, осуществляющие спортивную подготовку (далее – ФСО), для прохождения спортивной подготовки (далее – Заявители).

2. Прием Заявителей в ФСО проводится на принципах равных условий приема для всех Заявителей.

При приеме Заявителей в ФСО требования к уровню их образования не предъявляются.

Минимальный возраст Заявителей определяется в соответствии с требованиями программы спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, разработанной ФСО в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по данному виду спорта.

3. Прием Заявителей в ФСО осуществляется на основании результатов спортивного отбора, который представляет собой целевой поиск и определение состава перспективных спортсменов для достижения высоких спортивных результатов, включает в себя массовый просмотр и

тестирование, а также отбор перспективных спортсменов для комплектования групп спортивной подготовки по виду спорта.

Порядок проведения и условия спортивного отбора в части, не урегулированной настоящим Порядком, устанавливается учредителем ФСО.

С целью осуществления спортивного отбора ФСО проводит принятие нормативов общей и специальной физической подготовки у Заявителей для зачисления в группы спортивной подготовки в соответствии с программой спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, проводит тестирование и (или) анкетирование, а также предварительные просмотры и консультации в порядке, установленном локальными нормативными актами ФСО.

4. В целях организации приема и проведения спортивного отбора Заявителей в ФСО создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии.

Составы комиссий утверждаются приказом руководителя ФСО. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является руководитель ФСО или лицо, им уполномоченное.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель ФСО (в случае если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа работников ФСО, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, с привлечением медицинских работников. Апелляционная комиссия формируется из числа работников ФСО, не входящих в состав приемной комиссии.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий осуществляет секретарь. Секретарь приемной и апелляционной комиссий

может не входить в состав указанных комиссий.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом ФСО.

5. При приеме Заявителей в ФСО руководитель ФСО обеспечивает соблюдение прав Заявителей, прав уполномоченных представителей несовершеннолетних Заявителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей Заявителей.

6. Не позднее чем за месяц до начала приема документов ФСО на своем информационном стенде и официальном сайте ФСО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии) размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними Заявителей, а также уполномоченных представителей несовершеннолетних Заявителей:

копию устава ФСО;

локальные нормативные акты ФСО, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки и деятельность приемной и апелляционной комиссий;

расписание работы приемной и апелляционной комиссий;

количество бюджетных мест по каждой реализуемой в ФСО программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;

сроки приема документов, необходимых для зачисления в ФСО;

требования, предъявляемые к уровню общей физической и специальной физической подготовки и к психологическим качествам Заявителей;

условия и особенности проведения спортивного отбора для Заявителей с ограниченными возможностями здоровья для приема в ФСО;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам спортивного отбора;

сроки зачисления в ФСО.

7. Количество Заявителей, принимаемых в ФСО на бюджетной основе, определяется учредителем ФСО в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг по спортивной подготовке.

ФСО вправе осуществлять прием Заявителей сверх установленного государственного (муниципального) задания по договору об оказании услуг по спортивной подготовке за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В случае если численность Заявителей, выполнивших требования спортивного отбора, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, прием в организацию, осуществляющую спортивную подготовку, осуществляется на конкурсной основе. Порядок проведения конкурса устанавливается учредителем ФСО.

8. Основанием для отказа в приеме в ФСО являются:

недостижение или превышение Заявителем возраста, предусмотренного программой спортивной подготовки по выбранному виду спорта;

отсутствие документа, подтверждающего прохождение Заявителем медицинского осмотра в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – приказ № 134н), разрешающего Заявителю прохождение

спортивной подготовки по выбранному виду спорта, выданного не позднее чем за три месяца до подачи заявления о приеме в ФСО, либо наличие медицинских противопоказаний у Заявителя к прохождению спортивной подготовки;

дисквалификация Заявителя в связи с допинговыми нарушениями;

несоответствие уровня спортивной подготовки Заявителя требованиям, предусмотренным программой спортивной подготовки по соответствующему виду спорта;

отсутствие свободных мест в группе спортивной подготовки на необходимом этапе спортивной подготовки по выбранному виду спорта, соответствующей уровню спортивной подготовки Заявителя;

отрицательные результаты спортивного отбора или неявка Заявителя для прохождения спортивного отбора.

9. Организация приема и зачисления Заявителей в ФСО осуществляется приемной комиссией.

10. Сроки подачи заявления на зачисление в ФСО определяются учредителем ФСО.

11. Прием в ФСО осуществляется по письменному заявлению Заявителей. В случае если Заявитель является несовершеннолетним, прием в ФСО осуществляется по письменному заявлению уполномоченного представителя Заявителя.

В заявлении о приеме в ФСО указываются следующие сведения:

фамилия, имя и отчество (при наличии) Заявителя, а в случае если Заявитель является несовершеннолетним, дополнительно указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) его уполномоченного представителя;

дата рождения Заявителя;

наименование программы спортивной подготовки, на которую планирует поступать Заявитель;

номера телефонов Заявителя (при наличии), а в случае если

Заявитель является несовершеннолетним, его уполномоченного представителя (при наличии);

сведения о гражданстве Заявителя;

адрес постоянного места жительства (регистрации) и места пребывания Заявителя (в случае их несовпадения).

В заявлении также фиксируются факт ознакомления Заявителя, а в случае если Заявитель является несовершеннолетним, его уполномоченного представителя с уставом ФСО и локальными нормативными актами ФСО, регламентирующими осуществление спортивной подготовки, а также согласие на участие в процедуре спортивного отбора Заявителя и на обработку его персональных данных.

12. При подаче заявления представляются следующие документы:

копия паспорта Заявителя, а в случае если Заявитель не достиг возраста 14 лет – копию свидетельства о рождении;

документ, подтверждающий прохождение Заявителем медицинского осмотра в соответствии с порядком медицинского осмотра, утвержденным приказом № 134н, разрешающий Заявителю прохождение спортивной подготовки по выбранному виду спорта, выданный не позднее чем за три месяца до подачи заявления о приеме в ФСО;

фотографии Заявителя (в количестве и формате, которые установлены учредителем ФСО).

В случае представления заявления уполномоченным представителем Заявителя дополнительно представляется:

копию паспорта уполномоченного представителя Заявителя;

копию документа, удостоверяющего полномочия представителя Заявителя.

К документам, удостоверяющим полномочия представителя Заявителя, для целей настоящего Порядка относятся:

паспорт – для родителей Заявителя;

решение суда об усыновлении (удочерении) – для усыновителей Заявителя;

решение органа опеки и попечительства, решение суда – для опекунов или попечителей Заявителей;

доверенность.

В случае если на этапе спортивной подготовки, на который планирует поступать Заявитель, федеральным стандартом спортивной подготовки по соответствующему виду спорта предусмотрено наличие спортивного разряда или спортивного звания, дополнительно представляется копия документа, подтверждающего наличие у Заявителя спортивного разряда или спортивного звания.

13. На каждого Заявителя заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов спортивного отбора. Личные дела Заявителей хранятся в течение времени, определяемом ФСО самостоятельно, но не менее периода прохождения Заявителем спортивной подготовки в ФСО.

14. Результаты спортивного отбора Заявителей объявляются не позднее чем через пять рабочих дней после его проведения.

Результаты спортивного отбора Заявителей размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ФСО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии) с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

15. Заявители, а в случае если Заявитель является несовершеннолетним, его уполномоченный представитель вправе подать письменную апелляцию на результаты спортивного отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее двух рабочих дней после объявления результатов спортивного отбора.

16. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое

приглашаются Заявитель либо его уполномоченный представитель, подавший апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты спортивного отбора.

17. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения спортивного отбора в отношении Заявителя. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию Заявителя или уполномоченного представителя Заявителя, подавшего апелляцию, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения путем публикации на информационном стенде и на официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии).

18. Повторное проведение спортивного отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

19. Подача апелляции по процедуре проведения повторного спортивного отбора не допускается.

20. Зачисление Заявителей в ФСО для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом ФСО на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные учредителем ФСО.

21. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам спортивного отбора Заявителей, решение о проведении дополнительного приема в ФСО принимает учредитель ФСО.

22. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора Заявителей.

23. Организация дополнительного приема и зачисления Заявителей в ФСО осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ФСО, при этом сроки дополнительного приема в ФСО публикуются на информационном стенде и на официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии).

24. Дополнительный спортивный отбор Заявителей в ФСО осуществляется в сроки, установленные ФСО, в соответствии с пунктами 9 – 14 настоящего Порядка.